

XVII COMUNITA' MONTANA MONTI AURUNCI

Zona XVII del Lazio - 04020 SPIGNO SATURNIA (LT)

Segreteria Generale
Ufficio Personale
Prot. n. 117

Spigno Saturnia, 23.02.2024

DETERMINAZIONE n° 34 del 23 Febbraio 2024

OGGETTO: *Selezione interna per progressione verticale in deroga per copertura posto di "Funzionario Contabile Ragioniere" (Area Funzionari), a tempo pieno e indeterminato. Approvazione graduatoria finale e schema di contratto individuale di lavoro.*

IL SEGRETARIO GENERALE
(nelle funzioni di Direttore Amministrativo e Contabile)

Premesso che:

- Con deliberazione del Commissario della Comunità Montana del 05.09.2023 n. 60 è stato aggiornato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PAO) triennio 2023/2025 nella Sezione 3.3 "Piano dei fabbisogni di personale" che prevede, tra l'altro, una progressione verticale in deroga ai sensi dell'art. 13 CCNL Funzionari Locali 2019/2021 del 16/11/2022 per la copertura di un posto di Funzionario Contabile Ragioniere (Area Funzionari);
- Con deliberazione del Commissario della Comunità Montana del 19/09/2023 n. 65 è stato approvato il Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali in deroga ai sensi dell'articolo 13 del CCNL Funzioni Locali 2019/2021 del 16/11/2022;

VISTI e richiamati:

- La determinazione del 30/11/2023 n. 254 con la quale si approva l'avviso di selezione interna per la progressione verticale interna, per titoli, riservata al personale dipendente, appartenente all'Area Istruttori (ex- categoria C) per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Funzionario Contabile, Area Funzionari (ex-categoria D) presso il Servizio Finanziario dell'Area Amministrativa e Contabile;
- L'avviso di selezione interna per la progressione verticale in deroga pubblicato in data 07/12/2023 prot. 867 approvato con la suddetta determinazione n. 254/2023;
- La determinazione del 20/12/2023 n. 273 di nomina della Commissione esaminatrice della selezione interna suddetta;
- La determinazione del 29/12/2023 n. 281 di ammissione candidati alla selezione interna suddetta;
- Visti i verbali della Commissione esaminatrice e concernenti la "Selezione interna per progressione verticale in deroga per copertura posto di "FUNZIONARIO CONTABILE RAGIONIERE" (Area Funzionari) a tempo pieno indeterminato, e, in particolare, il verbale finale relativo alla graduatoria finale e al vincitore della selezione medesima;

ATTESO che occorre procedere alla presa d'atto dei suddetti verbali, all'approvazione della graduatoria finale, alla dichiarazione del vincitore della selezione interna "de quo", e alla approvazione dello schema del contratto individuale di lavoro relativo

VISTO e richiamato l'articolo 6 del Regolamento per le progressioni verticali in deroga concernente "Formazione della graduatoria finale a conclusione della procedura"

TUTTO ciò premesso;

VISTO l'articolo 147 bis del Dec. Leg.vo n. 267/2000;

DETERMINA

1. la premessa costituisce parte integrante, motivante e sostanziale del presente atto;
2. di prendere atto dei verbali della Commissione esaminatrice della "Selezione interna per la progressione verticale in deroga per la copertura del posto di Funzionari Contabile Ragioniere (Area Funzionari) a tempo pieno e indeterminato" e, in particolare, il verbale n. 2 del 01.02.2024 recante la graduatoria finale, comprensiva dell'indicazione del vincitore della selezione medesima;
3. di approvare, conseguentemente, la graduatoria finale della selezione, unitamente al verbale n. 2 della Commissione esaminatrice, come di seguito riportata:
 - l. Guglielmo Gianluca, punteggio 57/100, idoneo;
4. di dichiarare vincitore della selezione interna per la progressione verticale in deroga per la copertura del posto di Funzionario Contabile Ragioniere (Area Funzionari) a tempo pieno indeterminato, il candidato Guglielmo Gianluca, dipendente di questa Comunità Montana Area Istruttori;
5. di approvare lo schema di contratto individuale di lavoro da sottoscrivere con il suddetto dipendente per l'assunzione in qualità di Funzionario Contabile Ragioniere (Area Funzionari), come da allegato parte integrante e sostanziale del presente atto;
6. di accertare la regolarità tecnica del presente atto in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione dello stesso;
7. di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale della Comunità Montana, Amministrazione Trasparente, Sezione Concorsi e selezioni.



Il Segretario Generale
(Dott. Paolo Rispoli)